**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_**

**О Порядке предоставления и расходования**

**субсидии на возмещение затрат по оплате**

**банковских услуг по сбору платежей**

**с населения за пользование жилыми**

**помещениями в 2018 году**

 В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Решением Совета депутатов города Гагарин Смоленской области от 11.12.2017 № 131 «О бюджете Гагаринского городского поселения Гагаринского района Смоленской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», Администрация муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления и расходования субсидии на возмещение затрат по оплате банковских услуг по сбору платежей с населения за пользование жилыми помещениями в 2018 году (прилагается).

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

Глава муниципального образования

«Гагаринский район» Смоленской области Р.В. Журавлев

 Приложение

 к постановлению

 Администрации

муниципального образования

«Гагаринский район»

Смоленской области

 от\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

**Порядок**

**предоставления и расходования субсидии на возмещение затрат по оплате банковских услуг по сбору платежей с населения за пользование жилыми помещениями в 2018 году**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Уставом Гагаринского городского поселения Гагаринского района Смоленской области, Решением Совета депутатов города Гагарин Смоленской области от 11.12.2017 № 131 «О бюджете Гагаринского городского поселения Гагаринского района Смоленской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», и устанавливает механизм предоставления и расходования субсидии, предоставляемой в 2018 году на возмещение затрат по оплате банковских услуг по сбору платежей с населения за пользование жилыми помещениями, в целях реализации ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии на возмещение произведенных затрат по оплате банковских услуг по сбору платежей с населения за пользование жилыми помещениями (далее – субсидия), является Администрация муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области (далее – Администрация).

3. Субсидия предоставляется в целях возмещения произведенных затрат по оплате банковских услуг (комиссионное вознаграждение) по сбору платежей с населения за пользование жилыми помещениями, занимаемыми по договорам социального найма или договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Гагаринского городского поселения Гагаринского района Смоленской области в соответствии с муниципальной программой «Развитие жилищного строительства на территории муниципального образования Гагаринского городского поселения Гагаринского района Смоленской области на 2018-2020 годы», подпрограммой «Ремонт и содержание муниципального жилищного фонда и объектов коммунального назначения, находящихся на территории муниципального образования Гагаринского городского поселения Гагаринского района Смоленской области на 2018-2020 годы».

4. На получение субсидии могут претендовать управляющие организации, (юридические лица любой организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирными домами), товарищества собственников жилья, соответствующие указанным критериям отбора (далее - Получатель субсидии).

5. Условиями предоставления субсидии являются:

- регистрация в установленном порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя Получателя субсидии на территории города Гагарин Гагаринского района Смоленской области;

- отсутствие у Получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие в отношении Получателя субсидии процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства;

 - Получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- Получатели субсидии не должны получать средства из бюджета Гагаринского городского поселения Гагаринского района Смоленской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

- согласие Получателя субсидии на обязательную проверку главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

Получатель субсидии должен соответствовать установленным требованиям на 1-ое число, предшествующего месяцу, в котором планируется заключить соглашение о предоставлении субсидии.

6. Критериями отбора для предоставления субсидии являются:

- наличие в Уставе Получателя субсидии одного из основных видов деятельности – предоставление услуги по управлению многоквартирными домами (подтверждающий документ – выписка из Устава);

- наличие у Получателя субсидии лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами;

- предоставление Получателем субсидии услуги по начислению и сбору платежей за коммунальные услуги и пользование жилыми помещениями (подтверждающий документ – копия протокола общего собрания жильцов многоквартирного дома о выборе управляющей компании);

- наличие агентского договора заключенного с Администрацией по начислению платы за пользование жилыми помещениями, расчету, учету, перерасчету предоставления в органы соцобеспечения сведений, необходимых для предоставления гражданам льгот в денежном эквиваленте, а также распечатке, доставке платежных документов и сбору платы в пользу муниципального образования Гагаринское городское поселение Гагаринского района Смоленской области с нанимателей жилого помещения, при условии наличия в данном договоре пункта о возмещении вышеуказанных расходов (подтверждающий документ – копия агентского договора).

 7. Претенденты на получение субсидии предоставляют в Администрацию следующие документы:

- заявку на получение субсидии с указанием наименования, организационно-правовой формы собственности, места нахождения, почтового адреса управляющей организации, (юридические лица любой организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирными домами), товарищества собственников жилья;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- копии учредительных документов;

- расчет субсидии;

- справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

 - банковские реквизиты.

Администрация в течение пяти рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 7 Порядка рассматривает представленные документы.

8. Основаниями для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 5,6,7 настоящего Порядка;

- недостоверность предоставленной получателем субсидии информации.

9. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета Гагаринского городского поселения Гагаринского района Смоленской области в пределах бюджетных ассигнований, выделенных в текущем финансовом году на эти цели, после заключения соглашения, между Администрацией и Получателем субсидии, по форме, утвержденной Финансовым управлением Администрации (далее – Соглашение).

Предоставляемая субсидия имеет строго целевое назначение.

10. При отсутствии замечаний по документам, указанных в пункте 7 настоящего Порядка Администрация заключает с получателем субсидии Соглашение. После заключения Соглашения Получатель субсидии направляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации (далее – Бухгалтерия) заявку на финансирование с указанием суммы произведенных расходов, копии документов, подтверждающих фактически произведенные расходы.

 11. Бухгалтерия в течение пяти рабочих дней после поступления документов и отсутствия замечаний, производит перечисление денежных средств на расчетный счет Получателя, указанный в Соглашении.

12. Ответственность за достоверность предоставленных документов и расчетов возлагается на получателя субсидии.

13. Получатель субсидии представляет в Бухгалтерию отчет об использовании средств субсидии не позднее 30 декабря отчетного года по форме, установленной Соглашением.

14. Главный распорядитель бюджетных средств (Администрация) и орган муниципального финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

15. Получатель субсидии осуществляет возврат средств субсидии в бюджет Гагаринского городского поселения Гагаринского района Смоленской области в случае нарушений Получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления, выявленных главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля в результате проведенных обязательных проверок, на основании уведомления о выявлении нарушений в сроки, установленные проверяющим органом.